

**CENTAR ZA REGIONALNE AKTIVNOSTI PROGRAMA
PRIORITETNIH AKCIJA**

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2021. GODINU



1. OPĆI PODACI

Centar je ustanova koja obavlja djelatnost u vezi s provođenjem dijela programa Mediteranskog akcijskog plana Programa Ujedinjenih naroda za okoliš, a u vezi s obvezama iz Konvencije o zaštiti morskog okoliša i obalnog područja Sredozemlja (u daljnjem tekstu: Barcelonska konvencija).

Mediteranski akcijski plan (MAP) osnovan je u okviru Programa Ujedinjenih naroda za okoliš (The United Nations Environment Programme-UNEP), u daljnjem tekstu UNEP. MAP je osnovan 1975. godine, kao prvi u nizu programa regionalnih mora, s ciljem osiguranja kvalitetnijeg života stanovnicima zemalja koje okružuju Sredozemno more, te uspostavljanja i osnaživanja međusobne suradnje i usuglašavanja strategije upravljanja zajedničkim prirodnim bogatstvima. Također u njegovom fokusu su zaštita okoliša, promicanje modela održivog upravljanja, kao i harmoniziranje odnosa među mediteranskim zemljama.

1976. godine, 16 zemalja Sredozemlja i Europska zajednica potpisale su Konvenciju za zaštitu Sredozemnog mora, tzv. Barcelonsku konvenciju, koja je 1995. godine dopunjena i izmijenjena u Konvenciju o zaštiti morskog okoliša i obalnog područja Sredozemlja. Barcelonska konvencija predstavlja pravni okvir za rad MAP-a, a do danas je upotpunjena sa sedam specifičnih protokola. Konvencija broji 22 ugovorne strane: Albanija, Alžir, Bosna i Hercegovina, Cipar, Crna Gora, Egipat, Europska zajednica, Francuska, Grčka, Hrvatska, Italija, Izrael, Libanon, Libija, Malta, Maroko, Monako, Sirija, Slovenija, Španjolska, Tunis i Turska. Zemlje članice odlučuju o strategiji MAP-a, njegovom financiranju i programima na sastancima Ugovornih strana Barcelonske konvencije koji se održavaju svake dvije godine. U svakoj zemlji djeluje po jedna ili više osoba zaduženih za koordinaciju aktivnosti MAP-a u svojoj zemlji (National Focal Point - NFP).

Centar obavlja stručne, organizacijske i tehničke poslove u okviru provedbe programa Mediteranskog akcijskog plana u područjima koje su odredile Ugovorne strane Barcelonske konvencije.

Centar ima svojstvo pravne osobe i upisan je u Registar Trgovačkog suda pod matičnim brojem subjekta (MBS): 060014933 i osobnim identifikacijskim brojem (OIB): 27788012253. Sjedište Centra je u Splitu, Kraj sv. Ivana 11.

Osnivač Centra je Republika Hrvatska pa prava i dužnosti osnivača Centra obavlja Vlada Republike Hrvatske.



Prava i obveze Centra u vezi s provođenjem odobrenog mu dijela programa Mediteranskog akcijskog plana određuju se ugovorom između osnivača Centra i Programa UNEP-a.

Centar obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod dvojezičnim nazivom. Naziv Centra na hrvatskom jeziku je Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija, a na engleskom jeziku Priority Actions Programme Regional Activity Centre. Skraćeni naziv Centra na hrvatskom jeziku je CRA/PPA, a na engleskom jeziku je PAP/RAC.

Djelatnost Centra obuhvaća stručne, organizacijske i tehničke poslove koji se odnose na:

- provedbu zaključaka i preporuka Ugovornih strana Barcelonske konvencije, iz programa rada Centra, koje financira UNEP putem Mediteranskog namjenskog fonda (u daljnjem tekstu: Fond),
- provedbu aktivnosti u okviru procesa upravljanja obalnim područjima, a posebno provedbe Protokola Barcelonske konvencije o integralnom upravljanju obalnim područjima Sredozemlja,
- provedbu projekata iz programa upravljanja obalnim područjima koje obuhvaća neposrednu suradnju s državnim tijelima, institucijama i stručnjacima Ugovornih strana Barcelonske konvencije,
- organizaciju međunarodnih konferencija, simpozija, seminara, znanstvenih radionica i sastanaka o zaštiti okoliša i upravljanju obalnim područjima,
- suradnju s drugim stručnim organizacijama Ujedinjenih naroda te drugim međunarodnim stručnim organizacijama, institucijama i stručnjacima u vezi s provedbom programa upravljanja obalnim područjima i provedbom projekata zaštite okoliša,
- suradnju sa stručnim organizacijama, institucijama i državnim tijelima mediteranskih zemalja u pružanju stručne i druge pomoći u zaštiti Sredozemnog mora od onečišćavanja,
- stručno osposobljavanje domaćih i međunarodnih stručnjaka u provedbi programa zaštite okoliša, planiranja i upravljanja obalnim područjima,
- prijenos međunarodnih iskustava i znanja institucijama u Republici Hrvatskoj iz područja djelatnosti Centra, a koja se odnose na izradu prijedloga projekata upravljanja obalnim područjima.



U okviru svoje djelatnosti Centar obavlja i stručne poslove upravljanja obalnim područjima i zaštitom okoliša za naručitelja uz naknadu, ako obavljanje tih poslova ne ometa obavljanje redovnih poslova.

Djelatnost Centra ostvaruje se na osnovi plana rada definiranog projektnim dokumentima Programa prioritetnih akcija Mediteranskog akcijskog plana. Ostvarivanje programa, a s tim u vezi i djelatnost Centra, provodi se sukladno zakonima Republike Hrvatske, propisima donesenim na temelju istih, Statuta i ugovora između osnivača Centra i UNEP-a o Centru.

Djelatnost Centra ne obavlja se radi stjecanja dobiti.

Organi Centra su:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj

Upravno vijeće upravlja Centrom.

Članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava Vlada Republike Hrvatske. Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine. Upravno vijeće ima pet članova, od kojih je jedan djelatnik Centra, a ostali su predstavnici Grada Splita, Sveučilišta u Splitu, ministarstva nadležnog za vanjske poslove i ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša.

Predsjednika Upravnog vijeća i njegovog zamjenika biraju članovi Upravnog vijeća između sebe.

Članovi Upravnog vijeća su:

Mario Šiljeg

Državni tajnik

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

Radnička cesta 80

10 000 Zagreb



Mirta Mandić

Voditeljica službe za Globalna pitanja
Sektor za Ujedinjene narode i međunarodne organizacije
Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
Trg N. Š. Zrinskog 6-7
10 000 Zagreb

Branka Mimica

Viša savjetnica Upravnog odjela za prostorno
planiranje, uređenje i zaštitu okoliša
Grad Split
Obala kneza Branimira 17
21 000 Split

Leandra Vranješ Markić

Prorektorica za znanost i inovacije
Sveučilište u Splitu
Poljička cesta 35
21 000 Split

Dina Šilović

Financijski koordinator
Centar za regionalne aktivnosti Programa prioritetnih akcija
Kraj Sv. Ivana 11
21 000 Split

Ravnatelj je voditelj Centra. Ravnatelj predstavlja i zastupa Centar. Ravnatelj poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra, zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima.

Ravnateljica Centra je Željka Škaričić.



2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su izrađeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Centra prezentirani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2021. godine bio je u odnosu na USD i EUR 6,64 odnosno 7,52 kuna (2020: 1 USD = 6,14 kuna i 1 EUR 7,54 kuna).

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i na klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati,
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje,
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)



- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje, i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjeње ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.



Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: neproizvedenu dugotrajnu imovinu, proizvedenu dugotrajnu imovinu, sitni inventar i dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.
- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost. Centar nema u svom vlasništvu građevinskih objekata i zemljišta.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitni inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500,00 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitni inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitni inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina početno se iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek upotrebe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva, kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine priznaju se unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.



Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine amortizira se, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako slijedi:

| | <u>2020.</u> | <u>2021.</u> |
|-----------------------------------|--------------|--------------|
| Oprema | 20-50 % | 20-50 % |
| Namještaj | 12,50 % | 12,50 % |
| Nematerijalna proizvedena imovina | 25 % | 25 % |

Vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30%.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Obveze za rashode

Obveze za rashode, sadrže obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se



u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći proslijedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija.

3. PRIHODI OD DONACIJA

| | | <u>2020.</u> | <u>2021.</u> | <u>Razlika</u> | <u>Index</u> |
|--|----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------|
| Prihodi od donacija iz državnog proračuna | AOP 026 | 200.000 | 200.000 | - | 100,0 |
| Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija | AOP 031 | 5.238.756 | 7.280.854 | 2.042.098 | 139,0 |
| Prihodi od institucija i tijela EU | AOP 032 | 1.336.825 | 1.133.471 | (203.354) | 84,8 |
| Ukupno | AOP 024 | <u>6.775.581</u> | <u>8.614.325</u> | <u>1.838.744</u> | <u>127,1</u> |

3.1. AOP 026 – Prihodi od donacija iz državnog proračuna

Financijska sredstva za održavanje hladnog pogona Centra osiguravaju se u državnom proračunu Republike Hrvatske, a na temelju ugovora između osnivača Centra i UNEP-a. Za 2021. godinu iznos financijskih sredstava iznosi 200.000 kuna.

Navedena sredstva služe za održavanje i sigurnost zgrade i uređaja, čišćenje, utrošak električne energije i vode, nabavu uredske opreme i materijala, stručne literature, revizijski uvid ili reviziju, pravne poslove Centra i sl., i za rad Upravnog vijeća Centra (troškovi pripreme i održavanja sjednica, putni troškovi članova Vijeća i naknada za rad).

3.2. AOP 031 Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija

Financijska sredstva za obavljanje stručnih, organizacijskih i tekućih poslova koji se odnose na provedbu zaključaka i preporuka Ugovornih strana Barcelonske konvencije, odnosno na obavljanje djelatnosti prema programu Mediteranskog akcijskog plana, osiguravaju Ugovorne strane Barcelonske konvencije kao posebna sredstva Centra, iz Mediteranskog namjenskog Fonda.



Financijska sredstva koja se odnose na rad Centra i suradnju s međunarodnim organizacijama, institucijama Ujedinjenih naroda i međunarodnim agencijama, posebna su sredstva Centra koja se koriste za obavljanje poslova prema programu Mediteranskog akcijskog plana. Prihodi se knjiže na temelju ugovora s UNEP-om i EU u kojima je točno opisana dinamika izvođenja aktivnosti i isplata.

3.3. AOP 32 Prihodi od institucija i tijela EU

Prihodi od institucija i tijela EU odnose se na sredstva primljena iz EU fondova, a za financiranje sljedećih projekata: PORTODIMARE Interreg ADRION projekt s ciljem stvaranje zajedničke platforme (Geoportala) u svrhu podrške donošenju odluka usmjerenih na obalna i morska područja Jadransko-jonske regije i ADRIADAPT Interreg CBC Italija – Hrvatska, projekt o uspostavi internet platforme o otpornosti za jadranske gradove i regije.

4. RASHODI ZA RADNIKE

| | | 2020. | 2021. | Razlika | Index |
|---|----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------|--------------|
| Plaće za redovan rad | AOP 057 | 3.528.90 6 | 3.504.61 4 | (24.292) | 99,3 |
| Ukupno plaće | AOP 056 | 3.528.90 6 | 3.504.61 4 | (24.292) | 99,3 |
| Ostali rashodi za radnike | AOP 061 | 161.500 | 147.834 | (13.666) | 91,5 |
| Ukupno ostali rashodi za radnike | AOP 061 | 161.500 | 147.834 | (13.666) | 91,5 |
| Doprinosi za zdravstveno osiguranje | AOP 063 | 577.665 | 578.261 | 596 | 100,1 |
| Ukupno doprinosi | AOP 062 | 577.665 | 578.261 | 596 | 100,1 |
| UKUPNO | AOP 055 | 4.268.07 1 | 4.230.70 9 | (37.362) | 99,1 |

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2021. godini, rashodi za radnike čine 49,6 % ukupnog rashoda (2020: 63,2 %).

AOP 057 Plaće za redovan rad:

| | 2020. | 2021. | Razlika | Index |
|------------|--------------|--------------|----------------|--------------|
| Neto plaća | 2.217.652 | 2.301.463 | 83.811 | 103,8 |



| | | | | | |
|--|----------------|------------------|------------------|-----------------|-------------|
| Doprinosi iz plaće | | 695.850 | 692.090 | (3.760) | 99,5 |
| Porez i prirez | | 615.404 | 511.061 | (104.343) | 83,0 |
| Ukupno naknade troškova radnicima | AOP 057 | 3.528.906 | 3.504.614 | (24.292) | 99,3 |

Na dan 31. prosinca 2021. godine prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada je 11 (2020: 10).

5. MATERIJALNI RASHODI

| | | 2020. | 2021. | Razlika | Index |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| Službena putovanja | AOP 069 | 12.211 | 9.848 | (2.363) | 80,6 |
| Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | AOP 070 | 35.670 | 36.950 | 1.280 | 103,6 |
| Stručno usavršavanje radnika | AOP 071 | 7.125 | 6.199 | (926) | 87,0 |
| Ukupno naknade troškova radnicima | AOP 068 | 55.006 | 52.997 | (2.009) | 96,3 |
| Naknade za obavljanje aktivnosti | AOP 073 | 17.348 | 18.651 | 1.303 | 107,5 |
| Naknade troškova službenih putovanja | AOP 074 | 1.323 | 0 | (1.323) | 0,0 |
| Ukupno naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično | AOP 072 | 18.671 | 18.651 | (20) | 99,9 |
| Naknada za obavljanje aktivnosti | AOP 083 | 422.917 | 822.576 | 399.659 | 194,5 |
| Naknade troškova službenih putovanja | AOP 084 | 9.196 | 2.943 | (6.253) | 32,0 |
| Ukupno naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa | AOP 082 | 432.113 | 825.519 | 393.406 | 191,0 |
| Usluge telefona, pošte i prijevoza | AOP 088 | 32.855 | 37.006 | 4.151 | 112,6 |
| Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | AOP 089 | 144.198 | 201.291 | 57.093 | 139,6 |
| Usluge promidžbe i informiranja | AOP 090 | 21.094 | 189.175 | 168.081 | 896,8 |
| Komunalne usluge | AOP 091 | 6.601 | 6.671 | 70 | 101,1 |
| Zakupnine i najamnine | AOP 092 | 20.491 | 27.152 | 6.661 | 132,5 |
| Zdravstvene i veterinarske usluge | AOP 093 | 10.700 | 10.700 | 0 | 100,0 |
| Intelektualne i osobne usluge | AOP 094 | 967.046 | 2.232.557 | 1.265.511 | 230,9 |
| Računalne usluge | AOP 095 | 119.970 | 152.855 | 32.885 | 127,4 |



| | | | | | |
|--|----------------|------------------|------------------|------------------|--------------|
| Ostale usluge | AOP 096 | 440.862 | 172.396 | (268.466) | 39,1 |
| Ukupno rashodi za usluge | AOP 087 | 1.763.817 | 3.029.803 | 1.265.986 | 171,8 |
| Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | AOP 098 | 34.604 | 56.112 | 21.508 | 162,2 |
| Energija | AOP 100 | 26.194 | 31.045 | 4.851 | 118,5 |
| Sitan inventar i auto gume | AOP 101 | 11.623 | 23.061 | 11.438 | 198,4 |
| Ukupno rashodi za materijal i energiju | AOP 097 | 72.421 | 110.218 | 37.797 | 152,2 |
| Premije osiguranja | AOP 103 | 5.600 | 3.004 | (2.596) | 53,6 |
| Reprezentacija | AOP 104 | 4.129 | 8.454 | 4.325 | 204,7 |
| Članarine | AOP 105 | 1.250 | 1.250 | 0 | 100,0 |
| Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi | AOP 102 | 10.979 | 12.708 | 1.729 | 115,7 |
| UKUPNO | AOP 067 | 2.353.007 | 4.049.896 | 1.696.889 | 172,1 |

Ukupni materijalni rashodi u 2021. godini iznose 4.049.898 kuna (2020: 2.353.007 kune) i povećali su se za 72,1 % u odnosu na 2020. godinu zbog povećanog obujma aktivnosti. Naime, u 2021. godini bilo je potrebno završiti postojeće projekte što se odrazilo na povećanje aktivnosti, a s tim u vezi i povećanje troškova. Osim toga, u 2021. godini održan je napredni tečaj "MedOpen" za 28 studenata iz Maroka, a za koji je bilo potrebno osigurati web podršku. Održan je i sastanak žarišnih točaka Centra koji se prema programu rada treba održati svake 2 godine. „Mediterranski dan obale“ obilježava se u mnogim mediteranskim zemljama kroz različite aktivnosti za podizanje svijesti o važnosti obalnih područja kao prirodnih i društveno-ekonomskih resursa koji pridonose održivom razvoju cijelog Mediterana.

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2021. godini, materijalni rashodi čine 47,5 % ukupnog rashoda (2020: 34,8 %).

5.1. AOP 069 Naknade troškova radnicima

AOP 069 Službena putovanja u iznosu od 9.848 kuna (2020: 12.211 kuna) nisu se značajno smanjila u odnosu na 2020. godinu, ali značano su se smanjila u odnosu na prijašnje godine zbog pandemije COVID-19, kada su uvedene mjere ograničenja putovanja.



5.2. AOP 082 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa

AOP 083 Naknade za obavljanje aktivnosti u iznosu od 822.576 kuna (2020: 422.917 kune) predstavljaju naknade po ugovorima o djelu, autorskim ugovorima i ostalim ugovorima koji su nužni za provedbu aktivnosti Centra. Navedene naknade povećale su se odnosu na 2020. godinu za 94,5 %.

Budući da su projektni rokovi koji su trebali biti završeni u 2020. produženi zbog pandemije, u 2021. su dovršeni i izvršene su isplate ugovora po tim projektima. Zbog toga je nastalo povećanje od 94,5 %.

AOP 084 Naknade troškova službenih putovanja u iznosu od 2.943 kuna (2020: 9.196 kune) odnose se na nadoknadu putnih troškova ostalim osobama izvan radnog odnosa. Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa su se smanjile u odnosu na 2020. godinu zbog ograničavanja putovanja uslijed pandemije COVID-19.

5.3. AOP 087 Rashodi za usluge

AOP 089 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 201.291 kunu (2020: 144.198 kuna) odnose se na održavanje poslovnog programa i web stranica, ali i održavanje poslovnog prostora/zgrade.

Usluge su se povećale u odnosu na 2020. godinu za 39,6 % najviše zbog tekućeg održavanja poslovnog prostora i održavanja web stranica Centra.

AOP 090 Usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 189.175 kuna (2020: 21.094 kuna) odnose se na troškove promidžbe i informiranja, koji su se značajno povećala u odnosu na 2020. godinu. U 2021. godini Centar je promovirao svoj rad kroz izradu promotivnog i video materijala.

AOP 092 Zakupnine i najamnine u iznosu od 27.152 kuna (2020: 20.491 kuna) povećale su se u odnosu na 2020. zbog održavanja većeg broja sastanaka za koje je trebalo unajmiti web platforme za održavanje on-line sastanaka.

AOP 094 Intelektualne i osobne usluge u iznosu od 2.232.557 kuna (2020: 967.046 kuna) odnose se na usluge izrade stručnih studija, lekture, prijevoda, usluge revizije, knjigovodstva, odvjetnika, javnog bilježnika i slično. Navedeni troškovi su se značajno povećali u odnosu na 2020. godinu zbog veće potrebe za uslugama izrade stručnih studija i lekture. Do znatnog povećanja izvršenja intelektualnih



usluga u 2021. godini došlo je zbog završetka postojećih projekata i isplata ugovora po istim. Između ostalog radilo se na projektima: projekt ekosustavnog pristupa u Jadranskom moru kroz prostorno planiranje morskog područja, upravljanje korištenjem mora Crne Gore u sklopu projekta GEF ADRIATIC, projekt identifikacije najvrijednijih morskih krajobraza i sl.

AOP 095 Računalne usluge u iznosu od 152.855 kuna (2020: 119.970 kn) povećale su se u odnosu na 2020. godinu zbog ažuriranja podataka na postojećoj web stranici Centra i izrade baze podataka za projekt GEF Adriatic.

AOP 096 Ostale usluge u iznosu od 172.396 kuna (2020: 440.862 kuna) odnose se na usluge kao: usluge tiska, grafičkog dizajna, usluge objave oglasa, usluge zaštitara. Tu spadaju i usluge istraživanja, ispitivanja, uzorkovanja, testiranja i slično. Navedeni troškovi smanjili su se za 60,9 % u odnosu na 2020. zbog smanjene potrebe za uslugama tiska.

6. FINANCIJSKI RASHODI

| | | <u>2020.</u> | <u>2021.</u> | <u>Razlika</u> | <u>Index</u> |
|--|----------------|--------------|---------------|----------------|--------------|
| Bankarske usluge i usluge platnog prometa | AOP 116 | 5.031 | 6.954 | 1.923 | 138,2 |
| Negativne tečajne razlike i valutna klauzula | AOP 117 | 4.383 | 9.016 | 4.633 | 205,7 |
| Zatezne kamate | AOP 118 | 14 | 35 | 21 | 250,0 |
| Ukupno | AOP 115 | 9.428 | 16.005 | 6.577 | 169,8 |

7. DONACIJE

| | | <u>2020.</u> | <u>2021.</u> | <u>Razlika</u> | <u>Index</u> |
|--------------------|----------------|---------------|----------------|----------------|--------------|
| Tekuće donacije | AOP 122 | 30.000 | 10.000 | (20.000) | 33,3 |
| Kapitalne donacije | AOP 126 | 0 | 117.539 | 117.539 | 0,0 |
| Ukupno | AOP 120 | 30.000 | 127.539 | 97.539 | 425,1 |

Donacije su porasle u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu zbog odobrenog projekta u kojem su predviđene isplate donacija.



8. VIŠAK / MANJAK PRIHODA NAD RASHODIMA

| | | 2020. | 2021. | Razlika | Index |
|--|-------------------------------|---------------|----------------|----------------|--------------|
| Ukupni prihodi | AOP 001 | 6.776.387 | 8.617.266 | 1.840.879 | 127,2 |
| Ukupni rashodi | AOP 148 | (6.756.710) | (8.530.829) | 1.774.119 | 126,3 |
| (Manjak) / Višak prihoda tekuće godine | AOP 149 / (AOP 150) | 19.677 | 86.437 | 66.760 | 439,3 |
| Višak prihoda - preneseni | AOP 151 | 47.211 | 261.594 | 214.383 | 554,1 |
| (Manjak) / Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju | AOP 154/ (AOP 155) | 66.888 | 348.031 | 281.143 | 520,3 |

Ukupni prihodi i ukupni rashodi povećali su se u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu zbog povećanog opsega poslovanja u 2021. godini, budući da je za dosta ugovorenih projekata produžen rok izvršenja s 2020. godine na 2021. godinu zbog pandemije.

Osim toga, Centar ima dvogodišnje programe financiranja od strane UNEP-a. Obim aktivnosti i realizacije uvijek je veći u drugoj godini izvršenja programa, a to je 2021. godina.

Ravnomjerno povećanje prihoda i rashoda u odnosu na 2020. godinu, utjecalo je na visinu ostvarenog Viška prihoda tekuće godine za 2021. godinu u iznosu od 86.437 kuna.

9. NEFINANCIJSKA IMOVINA

Nefinancijska imovina AOP 002 u vrijednosti od 343.093 kuna (31.12.2020. 191.958 kn) na dan bilance, sastoji se od uredske opreme, namještaja, pokretne komunikacijske opreme, web stranica.

Povećanje nefinancijske imovine u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu iznosi 78,7 %, a rezultat je kupnje nove nefinancijske proizvedene i neproizvedene imovine.

10. NOVAC

| | | 31.12.2020. | 31.12.2021. | Razlika | Index |
|--|----------------|--------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka | AOP 077 | 83.166 | 35.927 | (47.239) | 43,2 |
| Novac u blagajni | AOP 081 | 677 | 670 | (7) | 99,0 |
| Ukupno | AOP 075 | 83.843 | 36.597 | (47.246) | 43,6 |



11. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE

| | | <u>31.12.2020.</u> | <u>31.12.2021.</u> | <u>Razlika</u> | <u>Index</u> |
|-------------------------------|----------------|--------------------|--------------------|----------------|--------------|
| Obveze za dobavljače u zemlji | AOP 161 | 14.208 | 31.660 | 17.452 | 222,8 |
| Ukupno | AOP 156 | 14.208 | 31.660 | 17.452 | 222,8 |

12. OBVEZE ZA POREZE

Centar je obveznik poreza na dohodak za zaposlenike i za osobe izvan radnog odnosa s kojima sklapa ugovore o djelu i ugovore o autorskom djelu.

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Centra u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. Centru nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnih obveza glede toga.

13. VLASTITI IZVORI

U okviru vlastitih izvora AOP 195, prikazuju se vlastiti izvori, višak prihoda ili rashoda tekućeg razdoblja i preneseni višak prihoda ili rashoda iz ranijih razdoblja. Ukupan iznos vlastitih izvora na dan bilance je 348.031 kuna (31.12.2020: 261.593 kuna).

14. UGOVORNI ODNOSI

U okviru redovnog poslovanja Centar je u 2021. godini sklapao ugovore o autorskom honoraru, ugovore o dijelu i poslovne ugovore po kojima nužno nastaju troškovi. Na dan 31. prosinac 2021. godine Centar ima 8 (2020: 23) otvorenih ugovora ukupne nerealizirane vrijednosti 482.673 kn (2020: 1.248.336 kn). Realizacija po navedenim ugovorima izvršit će se u 2022. godini.

Ravnateljica

Željka Škaričić